

UMOWA

Zawarta w dniu pomiędzy:

GMINĄ ŁASK reprezentowaną przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku Panią Tamarę Szymko z kontrasygnatą Główniej Księgowej Pani Jolanty Rusin , NIP: 831-15-75-675, REGON: 730-934-513, ul. Stefana Batorego 31, 98-100 Łask zwanego dalej „MGOPS” zwanym dalej zamawiającym a:

.....
zwanym dalej wykonawcą, reprezentowanym przez:

§ 1

Niniejsza umowę zawarto na podst. art. 4 pkt. 8 cytowanej Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.).

§ 2

Przedmiot umowy

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w roku 2021 usług schronienia dla osób bezdomnych: mężczyzn i kobiet z terenu gminy Łask tj. udzielenie tymczasowego, całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych wymagających pomocy w postaci usług opiekuńczych.

§ 3

Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w §1, dla osób skierowanych przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasku.

§ 4

Zasady odpłatności

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w schronisku:

1. W przypadku osoby nie posiadającej dochodu oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu oraz koszt jednego ciepłego posiłku pokrywa w całości MGOPS w Łasku.
2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, odpłatność będzie naliczana według tabeli określonej Uchwałą Nr XLIV/487/2018 Rady Miejskiej w Łasku z dnia 20 kwietnia 2018 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia - schronisku dla osób bezdomnych oraz w mieszkaniach chronionych.
3. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w §1 określa indywidualna decyzja administracyjna MGOPS w Łasku.

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów dobowego pobytu osoby bezdomnej następująco:
- ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych łącznie z jednym ciepłym posiłkiem za 1 dzień wynosi słownie: (.....)
2. Łączna wysokość kosztów jakie poniesie Zamawiający z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty 49 500 zł (słownie złotych: czterdzieści dziewięć tysięcy pięćset złotych 0/100 gr.)
3. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.
4. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym, obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną (zgodną z decyzją MGOPS w Łasku) oraz kwotę do zapłaty przez MGOPS. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 10 dnia następnego miesiąca.
5. Dane do faktury: Nabywca: Gmina Łask, 98-100 Łask, ul. Warszawska 14, NIP: 831-15-75-675, REGON: 730-934-513, dotyczy Odbiorcy: Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku, 98-100 Łask, ul. Stefana Batorego 31.
6. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 6

Nadzór nad realizacją umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MGOPS Łask a w szczególności do:

1. Kontroli dokumentacji osób bezdomnych przebywających w placówce.
2. Kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych.
3. Merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

§ 7

Obowiązki wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Prowadzenia pracy socjalnej, w tym motywowania osób bezdomnych do podjęcia zatrudnienia oraz podjęcia terapii odwykowej i samopomocy.
2. Zapewnienia bezdomnym jednego ciepłego posiłku w miejscu do tego przeznaczonym.
3. Zapewnienie ubrania stosownego do pory roku i możliwości wyprania brudnej odzieży.
4. Zapewnienie środków higieny osobistej oraz środków opatrunkowych i leków dostępnych bez recepty.
5. Zapewnienie mieszkańcom schroniska miejsca do spania oraz dostępu do WC i łazienki.
6. Zapewnienie pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej.
7. Współpracy z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łasku w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych.
8. Pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od zdarzenia.
9. W okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego będzie stosował się do obowiązujących przepisów związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem wirusa COVID-19. Wykonanie usług w postaci schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia oraz zapewnienie wyżywienia w schronisku dla osób bezdomnych

wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób nastąpi z zachowaniem szczególnego reżimu sanitarnego. Wykonawca posiada opracowane niezbędne procedury oraz wytyczne niezbędne do wykonania w/w usług.

10. W okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego Wykonawca wyodrębni, miejsce lub budynek dla osób bezdomnych z przestrzeni publicznej, oczekujących na przyjęcie do placówki udzielającej schronienia osobom bezdomnym, w ramach zapewnienia obiektów przeznaczonych na miejsca zbiorowej kwarantanny.

§ 8

Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje **od dnia 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**
2. Umowę można rozwiązać z miesięcznym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego odstąpić od wykonania zamówienia, jak również zmienić jego zakres.
2. W przypadku gdy wykonawca w czasie obowiązywania niniejszej umowy przestanie świadczyć usługi w niej określone to zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości 0,1 % kwoty, o której mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, pomniejszonego o kwotę wypłaconego wynagrodzenia za zrealizowaną część zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania ponoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom ustawy o pomocy społecznej.
3. Wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
/ ZAMAWIAJĄCY/

.....
/ WYKONAWCA /

Nie wnoszę zastrzeżeń
formalnie-prawnie
[Z] RADCA PRAWNY
[P] PRZEWODNICZĄCY