

Miejsko - Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej w Łasku
98-100 Łask
ul. Stefana Batorego 31

ZAPYTANIE OFERTOWE

Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku zaprasza do złożenia oferty.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi, polegającej na dokonaniu przewozu zwłok oraz zorganizowaniu pochówku dla osób, wobec których organem zobowiązanym do pokrycia kosztów pogrzebu jest Gmina Łask (zgodnie z Uchwałą Nr VIII/60/2019 Rady Miejskiej w Łasku z dnia 03 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia zasad sprawiania pogrzebu na koszt Gminy Łask oraz określenia zasad zwrotu wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu.)

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasku
ul. Stefana Batorego 31
98-100 Łask

II. Tryb udzielania zamówienia.

Zgodnie z przepisami art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) do postępowania nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w 2023 roku usługi polegającej na dokonaniu przewozu zwłok oraz zorganizowaniu pochówku dla osób, wobec których organem zobowiązanym do pokrycia kosztów pogrzebu jest Gmina Łask. Wykonawca wskaże w ofercie cenę oddzielnie dla pochówku tradycyjnego i pochówku z kremacją. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wykazem usług.

Zakres ww. przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie czynności w zakresie przeprowadzenia pochówku, a w szczególności:

- 1) załatwienie formalności związanych ze zgonem i pogrzebem;
- 2) zakup trumny lub urny wraz z akcesoriami;
- 3) zakup niezbędnego ubrania i obuwia, w przypadku gdy zmarły nie posiadał;
- 4) przygotowanie zwłok do pochówku (umycie i ubranie);
- 5) pokrycie kosztów chłodni oraz prosektorium;
- 6) pokrycie kosztów transportu zwłok do miejsca pochówku;
- 7) wykopanie i zasypianie grobu, oznaczenie grobu tabliczką;
- 8) pokrycie kosztów kremacji;
- 9) obsługę pogrzebu;
- 10) inne czynności wynikające z okoliczności, zgodnie z wyznaniem zmarłego, prawem oraz miejscowymi zwyczajami.

Miejsce świadczenia usług: Gmina Łask.

Pozostałe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania.

IV. Termin wykonania usługi:

Usługa ciągła od **01.01.2023 do 31.12.2023 r.**

V. Kryteria oceny oferty: cena – 100% tj. zamawiający wybiera ofertę, która zawiera najniższą cenę.

VI. Istotne warunki zamówienia:

1. Cena oferty winna obejmować cenę brutto za całość usługi, tj. wszystkie prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Istotne dla strony postanowienia zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca winien złożyć ofertę cenową zawierającą pełny zakres usług, wraz z wyceną poszczególnych czynności wymienionych w pkt. III niniejszego zaproszenia do składania oferty cenowej.

VII. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Oferta”, w języku polskim, w formie pisemnej (na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem). Oferta winna być podpisana przez właściciela lub osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego, w zamkniętej kopercie, należy umieścić na niej napis – „Oferta - sprawienie pogrzebu 2023 rok”.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w **Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Łasku**, ul. Stefana Batorego 31, 98-100 Łask. Ofertę można składać drogą pocztową, e-mail na adres poczta@mgopslask.pl, przesyłką kurierską, osobiście, wyłącznie na formularzu ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania w terminie do dnia **12 grudnia 2022 roku r. do godziny 12:00** z dopiskiem na kopercie lub w treści wiadomości „Oferta - sprawienie pogrzebu 2023 rok”.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Oferty, złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę uprawnioną.

IX. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Rafał Dąbrowski – Kierownik Działu Świadczeń Społecznych, tel. 43 675 21 97, adres email: r.dabrowski@mgopslask.pl

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1. Formularz ofertowy;
- 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków;
- 3. Projekt umowy

Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
mgr Tamara Szymko

.....
(pieczęćka oferenta)

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące **wykonania usługi, polegającej na dokonaniu przewozu zwłok oraz zorganizowaniu pochówku dla osób, wobec których organem zobowiązanym do pokrycia kosztów pogrzebu jest Gmina Łask** (zgodnie z Uchwałą Nr VIII/60/2019 Rady Miejskiej w Łasku z dnia 03 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia zasad sprawiania pogrzebu na koszt Gminy Łask oraz określenia zasad zwrotu wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu.) składamy ofertę następującej treści:

1. Pochówek tradycyjny:

cena netto.....podatek VAT.....

cena brutto.....słownie:.....

2. Pochówek z kremacją:

cena netto.....podatek VAT.....

cena brutto.....słownie.....

.....

2. Oświadczam, że w okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego, będę się stosował do obowiązujących przepisów związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem wirusa COVID-19. Wykonanie usługi, polegającej na przewozie zwłok oraz zorganizowaniu pochówku dla osób, wobec których organem zobowiązanym do pokrycia kosztów pogrzebu jest Gmina Łask nastąpi z zachowaniem szczególnego reżimu sanitarnego zarówno środka transportu jak i pracowników. Posiadam opracowane niezbędne procedury oraz wytyczne niezbędne do wykonania w/w usługi.

3. Termin realizacji zamówienia: 01.01.2023 rok do 31.12.2023 rok

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wykazem usług i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

5. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

6. Nr rachunku bankowego.....

7. Osoba do kontaktu.....

.....
podpis osoby upoważnionej

Specyfikacja usługi pogrzebowej

cena jednostkowa brutto

1.	Wykopanie i usypanie mogiły -na cmentarzu	
2.	Trumna drewniana Urna na popioły	
3.	Odzież żałobna -męska -damska -dziecięca	
4.	Krzyż z tabliczką	
5.	Przechowywanie zwłok w chłodni	
6.	Transport zwłok ze szpitala	
7.	Pochowanie zwłok, oprawa religijna (odprawienie pogrzebu z mszą wg wyznania zmarłego), obsługa uroczystości. łącznie z kosztami kapłana i organisty.)	
8.	Pochowanie płodu (pokropek)	
9.	Trumna dla dziecka do 6 m-cy	
10.	Trumna dla dziecka do 3 lat	

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego na wykonanie usługi, polegającej na dokonaniu przewozu zwłok oraz zorganizowaniu pochówku dla osób, wobec których organem zobowiązanym do pokrycia kosztów pogrzebu jest Gmina Łask

Oświadczenie

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa oferenta

Adres.....

Dane rejestrowe

Dane kontaktowe

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie postępowania ofertowego na wykonanie usługi, polegającej na dokonaniu przewozu zwłok oraz zorganizowaniu pochówku dla osób, wobec których organem zobowiązanym do pokrycia kosztów pogrzebu jest Gmina Łask

Oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi,
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do realizacji zamówienia,
4. Spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

Miejscowość ,dnia

podpis osoby uprawnionej

UMOWA

Zawarta w dniu roku pomiędzy:

GMINĄ ŁASK reprezentowaną przez **Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku**
Panią Tamarę Szymko z kontrasygnatą Główniej Księgowej Pani Jolanty Rusin , NIP: 831-15-75-675, REGON:
730-934-513, ul. Stefana Batorego 31, 98-100 Łask zwanego dalej „MGOPS” zwanym dalej zamawiającym
a, reprezentowanym przez:

§ 1

Niniejsza umowę zawarto na podst. art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) przedmiot umowy nie jest objęty obowiązkiem stosowania ww. ustawy z uwagi na to, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania kompleksowych usług pogrzebowych, polegających na:
 - a) załatwienie formalności związanych ze zgonem i pogrzebem;
 - b) zakup trumny lub urny wraz z akcesoriami;
 - c) zakup niezbędnego ubrania i obuwia, w przypadku gdy zmarły nie posiadał;
 - d) przygotowanie zwłok do pochówku (umycie i ubranie);
 - e) pokrycie kosztów chłodni oraz prosekatorium;
 - f) pokrycie kosztów transportu zwłok do miejsca pochówku;
 - g) wykopanie i zasypanie grobu, oznaczenie grobu tabliczką;
 - h) pokrycie kosztów kremacji;
 - i) obsługę pogrzebu;
 - j) inne czynności wynikające z okoliczności, zgodnie z wyznaniem zmarłego, prawem oraz miejscowymi zwyczajami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w terminie 7 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że usługa będzie realizowana zgodnie z ustawą z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1947 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy, tj. w szczególności rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007 r. Nr 249, poz. 1866 z późn. zm.).
4. Wykonawca oświadcza , że w okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego, będzie stosował się do obowiązujących przepisów związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem wirusa COVID-19. Wykonanie usługi, polegającej na przewozie zwłok oraz zorganizowaniu pochówku dla osób, wobec których organem zobowiązanym do pokrycia kosztów pogrzebu jest Gmina Łask nastąpi z zachowaniem szczególnego reżimu sanitarnego zarówno środka transportu jak i zatrudnionych pracowników. Posiada opracowane niezbędne procedury oraz wytyczne niezbędne do wykonania w/w usługi.

§3

Okres realizacji umowy, o którym mowa w § 1 umowy, strony ustalają od **01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**

§ 4

1. Cenę za wykonanie usług pogrzebowych, ogólną uśrednioną, dotyczącą jednego pochówku tradycyjnego ustala się w wysokości nie więcej niż brutto (słownie złotych:) za pogrzeb (w tym VAT).
2. Cenę za wykonanie usług pogrzebowych, ogólną uśrednioną, dotyczącą jednego pochówku z kremacją ustala się w wysokości nie więcej niż brutto (słownie złotych:) za pogrzeb (w tym VAT).
3. Wykonawca oświadcza i akceptuje, iż maksymalna cena, określona w ust. 1, nie może ulec zmianie w przypadku podwyższenia przez ustawodawcę stawek podatku VAT lub innych zobowiązań publicznoprawnych wynikających z ustawy, co pozostanie bez wpływu na realizację umowy przez każdą ze stron, przy proporcjonalnym uwzględnieniu zmiany cen netto.
4. Dane do faktury: Nabywca: Gmina Łask, 98-100 Łask, ul. Warszawska 14, NIP: 831-15-75-675, REGON: 730-934-513, dotyczy Odbiorcy: Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku, 98-100 Łask, ul. Stefana Batorego 31.
5. Łączna przewidywalna wysokość kosztów jakie poniesie Zamawiający z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty 28 000 zł (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy złotych 0/100 gr.)

§ 5

1. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej po każdorazowym wykonaniu usługi objętej umową, w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury przez Zamawiającego na konto Wykonawcy przelewem (Numer konta.....). Strony uznają, że zapłata jest w chwili polecenia przelewu dokonanego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego pokrywania należności Wykonawcy za świadczenie usług.

§ 6

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powierzonych usług w terminach zleconych przez Zamawiającego. O wszystkich zmianach dotyczących terminów i godzin obowiązuje obustronne powiadomienie w możliwie najszybszym terminie wraz z uzasadnieniem.
 - 2) Na zmiany wymagana jest zgoda Zamawiającego.
Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania pracownikom Zamawiającego terminów i godzin realizacji usług, na co najmniej jedną dobę przed wykonaniem usługi.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Zamawiającego, do dokonywania czynności w postaci odbierania faktur w imieniu Zamawiającego od zarządzających cmentarzami i uiszczania opłat w postaci gotówkowej, tylko w tych przypadkach gdy zarządzający cmentarzem nie posiadają rachunku bankowego, a także do załatwiania wszelkich formalności związanych z odbiorem zwłok.
2. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) Zamawiający udziela pełnomocnictwa do wykonywania czynności w zakresie załatwiania wszelkich formalności związanych z odbiorem zwłok oraz odbierania faktur w imieniu Zamawiającego od zarządzających cmentarzami i uiszczania opłat w postaci gotówkowej, tylko w tych przypadkach gdy zarządzający cmentarzem nie posiadają rachunku bankowego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli jakości świadczonych usług w miejscu ich wykonywania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli jakości świadczonych przez Wykonawcę usług oraz ich ceny.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podejmowania działań w przypadku spraw interwencyjnych, zgłaszanych przez pracowników Zamawiającego do złożenia u Zamawiającego w ciągu dwóch dni pisemnej notatki o podjętych działaniach.

§ 8

1. W przypadku opóźnienia w wykonywaniu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wadliwego wykonania Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowych terminów oraz do naliczania kar umownych z tego tytułu.
2. Kara umowna za brak realizacji umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, wynosi 10 % wartości kosztu jednej usługi pogrzebowej.
3. Kara umowna za okres opóźnienia w realizacji umowy, wynosi 1 % wartości kosztu jednej usługi pogrzebowej za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na wykonanie usług do dnia faktycznej realizacji.
4. Wykonawca udziela rękojmi na warunkach i zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron w formie pisemnej w każdym uzgodnionym terminie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w formie pisemnej z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tej zmianie.

§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa Kodeksu Cywilnego.
4. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca