Published on *Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasku* (https://www.mgopslask.pl)

OGŁOSZENIE O NABORZE na stanowisko: Specjalista ds. poradnictwa prawnego [1]

Fundusze Europejskie dla Łódzkiego | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | ŁÓDZKIE

Projekt pn. „Kompleksowe usługi społeczne w Gminie Łask" nr FELD.07.09-IP.01-0007/25, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021–2027.

POSZUKUJEMY
SPECJALISTY DS. PORADNICTWA PRAWNEGO

UMOWA ZLECENIE / FV



PORADY PRAWNE | PISMA URZĘDOWE | SPRAWY ADMINISTRACYJNE | WSPARCIE SENIORÓW

REALIZOWANE W KLUBIE SENIORA
w godz. 10:00–14:00

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie indywidualnego poradnictwa prawnego dla uczestników projektu,
- udzielanie informacji o obowiązujących przepisach prawa,
- pomoc w rozwiązywaniu problemów prawnych i administracyjnych,
- pomoc w sporządzaniu pism urzędowych, wniosków, odwołań i innych dokumentów,
- wsparcie w załatwianiu spraw urzędowych,
- pomoc w poruszaniu się po różnych systemach wsparcia,
- udzielanie informacji o przysługujących świadczeniach oraz dostępnych formach pomocy,
- wsparcie w kontaktach z instytucjami publicznymi i organizacjami pomocowymi,
- udzielanie informacji o możliwościach uzyskania pomocy pozasystemowej,
- prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją poradnictwa.

ŚREDNIO 5 GODZIN MIESIĘCZNIE
PRZEZ 12 MIESIĘCY
ŁĄCZNIE 60 GODZIN WSPARCIA

WYMAGANIA

- wykształcenie wyższe prawnicze lub kwalifikacje umożliwiające świadczenie poradnictwa prawnego,
- znajomość przepisów prawa administracyjnego, cywilnego, rodzinnego oraz przepisów z zakresu, pomocy społecznej i zabezpieczenia społecznego,
- min. 2-letnie doświadczenie w udzielaniu porad prawnych lub obywatelskich,
- umiejętność sporządzania pism urzędowych i dokumentów formalnych,
- umiejętność pracy z osobami znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej,
- komunikatywność, samodzielność oraz wysoka kultura osobista.

WYMAGANE DOKUMENTY

- CV,
- dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA ZGŁOSZEŃ

19 czerwca 2026 r. do godz. 12:00

Dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie:
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasku
ul. Stefana Batorego 31, 98-100 Łask

Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Poradnictwo prawne"**
lub przesłać drogą elektroniczną na adres: **poczta@mgopslask.pl**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.

DODATKOWE INFORMACJE

Informacje dotyczące naboru można uzyskać pod numerem telefonu:
43 675 21 38

MGOPS ŁASK
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasku

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021–2027.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasku poszukuje osoby do świadczenia usług poradnictwa prawnego w ramach projektu pn. **„Kompleksowe usługi społeczne w Gminie Łask"**

nr FELD.07.09-IP.01-0007/25, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021–2027.

Forma zatrudnienia

Umowa zlecenie/FV

Wymiar wsparcia

Średnio 5 godzin miesięcznie przez 12 miesięcy (łącznie 60 godzin).

Organizacja wsparcia

- poradnictwo prawne realizowane będzie w formie indywidualnych spotkań z uczestnikami projektu,
- wsparcie świadczone będzie w godzinach funkcjonowania Klubu Seniora, tj. **10:00–14:00**,
- harmonogram spotkań ustalany będzie przez MGOPS w Łasku w porozumieniu z uczestnikami projektu.

Zakres zadań

- prowadzenie indywidualnego poradnictwa prawnego dla uczestników projektu,
- udzielanie informacji o obowiązujących przepisach prawa,
- pomoc w rozwiązywaniu problemów prawnych i administracyjnych uczestników projektu,
- pomoc w sporządzaniu pism urzędowych, wniosków, odwołań i innych dokumentów,
- wsparcie w załatwianiu spraw urzędowych,
- pomoc w poruszaniu się po różnych systemach wsparcia,
- udzielanie informacji o przysługujących świadczeniach oraz dostępnych formach pomocy,
- wsparcie w kontaktach z instytucjami publicznymi i organizacjami pomocowymi,
- udzielanie informacji o możliwościach uzyskania pomocy pozasystemowej,
- prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją poradnictwa.

Wymagania

- wykształcenie wyższe prawnicze lub kwalifikacje umożliwiające świadczenie poradnictwa prawnego,
- znajomość przepisów prawa administracyjnego, cywilnego, rodzinnego oraz przepisów z zakresu pomocy społecznej i zabezpieczenia społecznego,
- min. 2 - letnie doświadczenie w udzielaniu porad prawnych lub obywatelskich,
- umiejętność sporządzania pism urzędowych i dokumentów formalnych,
- umiejętność pracy z osobami znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej,
- komunikatywność, samodzielność oraz wysoka kultura osobista.

Wymagane dokumenty

- CV,
- dokumenty potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji.

Termin i miejsce składania zgłoszeń

Dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia **19 czerwca 2026 r. do godz. 12:00** w siedzibie:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasku
ul. Stefana Batorego 31
98-100 Łask

Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Poradnictwo prawne”

lub przesłać drogą elektroniczną na adres poczta@mgopslask.pl . [2]

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje

Informacje dotyczące naboru można uzyskać pod numerem telefonu:

43 675 21 38

ZOBACZ TEŻ INNE OFERTY PRACY W RAMACH PROJEKTU "KOMPLEKSOWE USŁUGI SPOŁECZNE DLA GMINY ŁASK"
► **Instruktor zajęć z zakresu kultury fizycznej dla seniorów** [3]
► **Pracownik techniczny „złota rączka”** [4]
► **Kierowca świadczący usługę transportu „door to door”** [5]
► **Specjalista ds. poradnictwa prawnego** [6]
► **Psycholog (2 stanowiska)** [7]

Source
URL:https://www.mgopslask.pl/aktualnosci/ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-specjalista-ds-poradnictwa-prawnego

Odnośniki
[1] https://www.mgopslask.pl/aktualnosci/ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-specjalista-ds-poradnictwa-prawnego
[2] mailto:poczta@mgopslask.pl?subject=Specjalista%20ds.%20poradnictwa%20prawnego [3] https://mgopslask.pl/aktualnosci/ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-instruktor-zajec-z-zakresu-kultury-fizycznej-dla [4] https://mgopslask.pl/aktualnosci/ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-pracownik-techniczny-zlota-raczka [5] https://mgopslask.pl/aktualnosci/ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-kierowca-swiadczacy-usluge-transportu-door-to-door [6] https://mgopslask.pl/aktualnosci/ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-specjalista-ds-poradnictwa-prawnego [7] https://mgopslask.pl/aktualnosci/ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-psycholog-2-stanowiska